ПОЛОЖЕНИЕ
о структурном подразделении аварийно-диспетчерской службы
ООО «УК А-Верхнеднепровский»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1.Аварийно-диспетчерская служба (АДС) ООО «УК А-Верхнеднепровский» обеспечивает комплекс первоочередных мероприятий по незамедлительному устранению аварий и неисправностей внутридомового оборудования и сетей теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения, газоснабжения и электроснабжения, сохранению и восстановлению условий, необходимых для жизнеобеспечения и безопасности потребителей в соответствии с установленными границами эксплуатационной ответственности. Комплекс операций по приему, регистрации, учету заявок потребителей на оказание аварийно-диспетчерского обслуживания и контроля за их исполнением.

1.2.АДС – самостоятельное структурное подразделение ООО «УК А-Верхнеднепровский», подчиняется главному инженеру. На период отсутствия главного инженера (отпуск, командировка, болезнь и т.п.) руководство АДС возлагается на мастера ВиК и ТС и диспетчера.

1.3.Служба создается для аварийно-диспетчерского обслуживания общих коммуникаций и технических устройств, относящихся к общему имуществу многоквартирных домов находящихся на обслуживании ООО «УК А-Верхнеднепровский», а также по Договору и заявлениям других организаций (внутридомового оборудования и сети теплоснабжения водоснабжения, водоотведения, газоснабжения и электроснабжения).

1.4. При организации и производстве аварийно-диспетчерского обслуживания должны соблюдаться требования, изложенные в «Правилах и нормах технической эксплуатации жилищного фонда», утвержденных Постановлением Госстроя РФ от 27 сентября 2003года № 170 и иных нормативных правовых документов, регламентирующих выполнение работ аварийно-диспетчерского обслуживания.

1.5. У диспетчера АДС должен быть комплект рабочей документации на все объекты, сети и сооружения, схемы всех отключающих и запорных узлов систем оборудования, планы подземных коммуникаций, комплекты ключей от всех рабочих, подвальных и чердачных помещений жилых домов.

Диспетчер АДС регистрирует выдачу комплекта ключей от подвальных и чердачных помещений под роспись в журнале «Регистрации выдачи ключей от подвальных и чердачных помещений». Выдача ключей производится только лицам из числа обслуживающего персонала ООО «УК А-Верхнеднепровский».

1.6. Аварийные заявки устраняются в сроки, установленные постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003г.№170. Заявки связанные с обеспечением безопасности проживания, устраняются в срочном порядке.

1.7. Персонал АДС должен быть укомплектована запасом инструментов и материалов, транспортом, связью, помещением, постоянно находиться в полной готовности, обеспечивающей немедленный выезд к месту аварий.

1.8. В помещении АДС должны быть:

-схема города

-список и адреса организаций

-журнал учета аварий

-список городских телефонов

-домашние адреса руководителей служб, их домашние и служебные телефоны.

2.Организация и функционирование АДС

2.1.АДС осуществляет выполнение заявок населения по устранению мелких неисправностей и повреждений домового оборудования. Кроме того, в задачу АДС входит принятие оперативных мер по обеспечению безопасности граждан в местах аварийного состояния конструкций зданий и инженерного оборудования.

2.2.АДС осуществляет контроль за работой следующего инженерного оборудования:

-лифтов;

-систем отопления и горячего водоснабжения;

-систем холодного водоснабжения ;

-канализации;
-систем газоснабжения;
-электроснабжения жилых домов, дежурного освещения лестничных клеток, подъездов.
2.3.Работа АДС осуществляется круглосуточно. Служба АДС ведет непрерывный контроль за работой инженерного оборудования, регистрирует его работу в соответствующих журналах и немедленно устраняет мелкие неисправности и аварии; о всех авариях или перерывах в работе систем водоснабжения, канализации, тепло-, электроснабжения срочно сообщает главному инженеру, а также в специализированные организации, обслуживающие лифты, газовое оборудование, водопроводно-канализационное и др.
2.4.Одной из основных функций АДС является прием и выполнение аварийных работ по заявкам населения. Прием заявок осуществляется при непосредственном общении с жильцами по телефону.
Регистрация заявок населения и контроль за выполнением работ осуществляется в журнале заявок населения.
2.5. Аварийно-диспетчерская служба осуществляет:
-срочную ликвидацию засоров канализации;
-устранение аварийных повреждений систем водопровода, отопления и канализации, находящихся в собственности или на обслуживании, а также по Договору и заявлениям других организаций;
-ликвидацию повреждений на внутренних сетях электроснабжения, находящихся в собственности или на обслуживании, а также по Договору и заявлениям других организаций;
-содержание закрепленной за аварийной службой техники и оборудования в исправном состоянии и использования ее по назначению;
2.6. При поступлении сигналов об аварии или повреждении магистралей водопровода, канализации, теплоснабжения, телефонной сети, подземной электросиловой и сетевой сети, трансформаторных подстанций и вводных шкафов, газопроводов и газового оборудования диспетчер АДС обязан сообщить в соответствующие специализированные коммунальные предприятия и их аварийные службы и проследить за выполнением необходимых работ указанными службами до полной ликвидации аварий.
2.7. Персонал аварийно-диспетчерской службы должен постоянно находиться в полной готовности, обеспечивающей немедленный выезд к месту аварий.
2.8. В нерабочее время с 17-00 до 8-00 утра, в выходные и праздничные дни АДС совместно с диспетчерскими службами организаций по обслуживанию жилищного фонда обеспечивает своевременную ликвидацию аварий инженерных систем в жилых домах и на объектах, а также принимает организационно-технические решения при угрозе стихийных бедствий (ураганы, сильные снегопады, обледенение дорог, резкие понижения температур и др.); о принятых мерах докладывает ответственным должностным лицам.